

ACCORDO AZIENDALE
FINANZIAMENTO PROGETTI AZIENDALI
AVENTI AD OGGETTO ATTIVITA' COLLEGATE ALL'EMERGENZA DA COVID-19
ANNO 2020

Nell'accordo aziendale sottoscritto in data 1 ottobre 2020, con il quale si è conclusa la definizione dei trattamenti accessori e dei premi al personale erogabili con le risorse aggiuntive regionali di cui alla DGR 646 del 22 maggio 2020, è stata prevista la possibilità di finanziare, con le eventuali risorse residue, particolari attività aggiuntive espletate dal personale area comparto nel periodo dell'emergenza Covid-19 febbraio-maggio.

Alla data attuale, completati i riconoscimenti economici previsti al personale negli accordi aziendali del 08/06/2020 – 14/07/2020 e 01/10/2020, risultano ancora disponibili € 405.121,15; tali risorse confluiscono nel Fondo Premialità e Fasce anno 2020.

PARTE I

Si concorda di finanziare con quota parte del Fondo Premialità e Fasce anno 2020 i seguenti progetti aziendali, aventi ad oggetto le specifiche attività aggiuntive richieste al personale nel periodo di massima emergenza:

1. Emergenza Coronavirus (Attività del Dipartimento di Prevenzione) – Budget richiesto € 132.000;
2. Gestione della pandemia da Sars-Cov2 nell'Azienda ULSS 3 (Servizio Professioni Sanitarie, DMPO, COT) – Budget richiesto € 47.000.

Per un impegno economico complessivo richiesto di € 179.000.

I dipendenti coinvolti nelle attività sopra indicate hanno svolto molte ore aggiuntive nel periodo di massima emergenza (febbraio-maggio 2020) e si sono resi disponibili ad effettuare l'attività aggiuntiva richiesta anche durante le giornate festive ed in modo continuativo.

Le ore aggiuntive progetto, rese nel periodo febbraio-maggio 2020, saranno remunerate con la tariffa oraria prevista per i progetti aziendali con un tetto massimo individuale di n. ore 70.

PARTE II

Si concorda di utilizzare quota parte di tutte le risorse del Fondo di collaborazione anno 2018 – area comparto (il cui importo complessivo è pari a € 253.454,45), accantonate a Bilancio, per finanziare i seguenti Progetti aziendali che hanno previsto attività straordinaria aggiuntiva da parte del personale tecnico-amministrativo nel corso del 2020:

1. Attività di supporto all'Unità di Crisi aziendale – Budget richiesto € 61.400;
2. Attività di supporto tecnico-amministrativo all'attività di screening (Covid-test) effettuata presso l'Aeroporto Marco Polo di Venezia (Budget in fase di definizione).

Anche l'attività aggiuntiva riferita a tali progetti sarà riconosciuta in base alle tariffe orarie vigenti in azienda.

Le parti si riservano di definire, nel più breve tempo possibile, la quota del Fondo di Collaborazione alla LP anno 2018 da destinare al personale infermieristico che ha prestato supporto all'attività di certificazione medico legale per l'INAIL e il debito orario da rendere da parte di ciascun dipendente interessato.

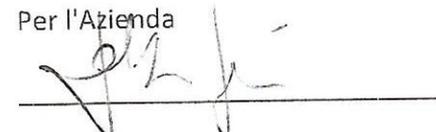
L'Azienda si impegna, infine:

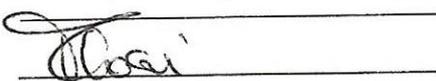
- ad utilizzare le risorse assegnate e ripartite con DGR n. 1329/2020, considerate le finalità di cui all'art. 29 del DL 104/2020, per finanziare le prestazioni aggiuntive necessarie per l'avvio o il potenziamento di servizi e attività indispensabili per fronteggiare l'emergenza Covid-19, rese dalle categorie di personale di cui al citato art. 29 DL 104/2020, come previsto dalla Regione Veneto con nota prot. n. 490510 del 17.11.2020, a decorrere dalla data di approvazione del Piano Operativo Regionale per il recupero delle liste di attesa;
- al riconoscimento al personale interessato delle indennità di malattie infettive e area critica, con le modalità e i criteri che saranno stabiliti in accordo con le OO.SS., attraverso l'utilizzo delle risorse disponibili nel Fondo condizioni e incarichi anno 2020 e delle risorse aggiuntive messe a disposizione dalla Regione Veneto con DGR n. 1521 del 10 novembre 2020.

Letto, confermato e sottoscritto

Mestre, 02.12.2020

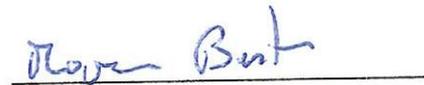
Per l'Azienda





Per le OOSS

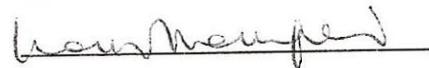
FP CGIL



CISL FP



UIL FPL



FSI USAE



NURSING UP



FIALS

RSU


Pietro Paolo Caputo