

VERBALE DI INTESA

Tra l'Azienda ULSS 3 Serenissima e le Rappresentanze sindacali del Comparto Sanità

Oggetto: Utilizzo delle graduatorie vigenti nel caso di vacanza di incarico di organizzazione con funzione di coordinamento

Premesso che:

- Il CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022 definisce un nuovo sistema degli incarichi, costituito dalle diverse tipologie di incarico, dalla loro graduazione e dalle procedure di assegnazione. Esso rappresenta una fondamentale componente del nuovo sistema di classificazione del personale;
- in conformità a quanto previsto dal CCNL sopra richiamato, l'Azienda deve predisporre un apposito regolamento, previo confronto con le organizzazioni sindacali in merito ai criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi e ai criteri per la graduazione degli incarichi stessi, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità.

Considerata tuttavia la necessità di coniugare i tempi di definizione del percorso di istituzione e regolamentazione degli incarichi, come previsto dal nuovo CCNL, con le esigenze organizzative e di funzionalità dei Servizi aziendali, garantite anche attraverso la continuità nello svolgimento delle funzioni di organizzazione di coordinamento,

le Parti, tutto ciò premesso e considerato, fino all'adozione del nuovo regolamento in tema di incarichi, concordano quanto segue:

1. di utilizzare, con le modalità in essere, le vigenti graduatorie (redatte ad esito delle procedure selettive espletate) per l'attribuzione di incarichi di funzione di coordinamento che nel frattempo si dovessero rendere vacanti;
2. di prevedere, ai fini di quanto indicato al punto 1), che il personale del ruolo sanitario presente nelle graduatorie sia in possesso dei requisiti per la funzione di coordinamento di cui all'art. 6, comma 4 e 5 della legge n. 43/2006, richiesti dal CCNL del 2 novembre 2022;
3. di definire che detti incarichi di funzione di coordinamento avranno una durata di cinque anni, come previsto dal CCNL del 2 novembre 2022.

Venezia- Mestre, li 23 MARZO 2023

Letto, confermato, sottoscritto

Per l'Azienda

Il Direttore Amministrativo

UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

UOC Gestione Risorse Umane

Per le OO.SS.

FP CGIL

CISL FP

UIL FPL

FIALS

NURSIND

NURSING UP

RSU











